

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Ш У Ӗ М**

15 июня 2023 г.

№ 60

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса на территории муниципального образования сельское поселение «Помоздино», утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Помоздино» от 28.10.2022г. №101 (в ред. от 16.12.2022г. №117)

Рассмотрев экспертное заключение ГКУ РК «Государственное юридическое бюро» от 06.04.2023г №02-04/1355/787, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 20 июля 2021 г. N 1228 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации" и Уставом муниципального образования сельское поселение «Помоздино», администрация сельского поселения «Помоздино»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса на территории муниципального образования сельское поселение «Помоздино», утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Помоздино» от 28.10.2022г. №101 (в ред. от 16.12.2022г. №117) (далее- Регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5. Регламента изложить в новой редакции:

«2.5. Результатом предоставления Услуги являются:

- выдача (направление) решения Уполномоченного органа о присвоении адреса объекту адресации;
- выдача (направление) решения Уполномоченного органа об аннулировании адреса объекта адресации (допускается объединение с решением о присвоении адреса объекту адресации);
- выдача (направление) решения Уполномоченного органа об изменении адреса объекту адресации;

- выдача (направление) решения Уполномоченного органа об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.».

1.3. Раздела II Регламента дополнить пунктом 2.5.4. следующего содержания:

«2.5.4. Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат услуги, является официальное письмо, составленное по правилам делопроизводства уполномоченного органа.

Результат муниципальной услуги может быть получен при личном посещении уполномоченного органа.

В случае подачи запроса почтовой связью результат муниципальной услуги направляется почтовой связью по месту жительства заявителя.

При указании заявителем способа получения результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ – уполномоченный орган направляет в МФЦ для выдачи заявителю документы путем передачи их специалисту МФЦ, ответственному за доставку документов.».

1.4. Пункт 2. раздела II Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников, размещается на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на Региональном портале.».

1.5. Наименование раздела III Регламента изложить в новой редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур».

1.6. Раздел III дополнить пунктом 3.1.1. следующего содержания:

«3.1.1. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в органе, предоставляющем муниципальную услугу и МФЦ.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.».

1.7. Наименование раздела V Регламента изложить в новой редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1 1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников».

1.8. Пункт 5.2. Регламента изложить в новой редакции:

«5.2. В досудебном (внесудебном) порядке Заявитель (представитель Заявителя) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

Жалоба на решение, действие (бездействие) должностных лиц Администрации при предоставлении муниципальной услуги может быть подана в Администрацию.

Жалоба на решение, действия (бездействие) ответственного специалиста - муниципального служащего подается главе сельского поселения «Помоздино».

Жалоба на решение, действия (бездействие) заместителя руководителя администрации подается главе сельского поселения «Помоздино».

В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя администрации, жалоба подается в вышестоящий орган (в порядке подчиненности).

При отсутствии вышестоящего органа жалоба подается непосредственно руководителю администрации.

к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) многофункционального центра.

В Уполномоченном органе, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.».

1.9. Регламент дополнит Приложением №4 следующего содержания:

«Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Присвоение адреса объекту адресации,
изменение и аннулирование такого адреса»

**Перечень
признаков заявителей**

Признак заявителя	Значения признака заявителя
Статус заявителя	Гражданин Российской Федерации (его представитель)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Помоздино».

Глава поселения

 А.Е. Уляшев